

MATRIX

Mandantenverwaltung



Vorteile auf einen Blick

Effizient organisieren

- Einzelne Standorte, Stockwerke oder Bürogruppen können unabhängig voneinander organisiert werden
- Alle Funktionen und Dialoge aus übergeordnetem MATRIX-System stehen dem Mandanten zur Verfügung
- In Shared-Offices einsetzbar

Rechte rollenbasiert vergeben

- Individuelle und gemeinsame Berechtigungen möglich
- Minimaler Aufwand für tägliche Aufgaben wie Personenein- und austritte, Organisationsänderungen oder temporäre Berechtigungen

Sicherheit erhöhen

- Datenhoheit verbleibt bei den einzelnen Mandanten (Administratoren)
- Daten anderer Mandanten bleiben vollständig verborgen

Die MATRIX Option Mandantenverwaltung ermöglicht die gemeinsame und gleichzeitige Nutzung der MATRIX Zutrittskontrolle durch mehrere Mandanten, ohne dabei Einblick in die Daten der anderen zu haben.

Die unabhängige Organisation einzelner Standorte, Stockwerke oder Bürogruppen wird durch die Mandantenverwaltung unterstützt. Jeder Mandant kann sein eigenes System flexibel und unabhängig innerhalb des Gesamtsystems verwalten. Die Daten anderer Mandanten bleiben jedoch verborgen.

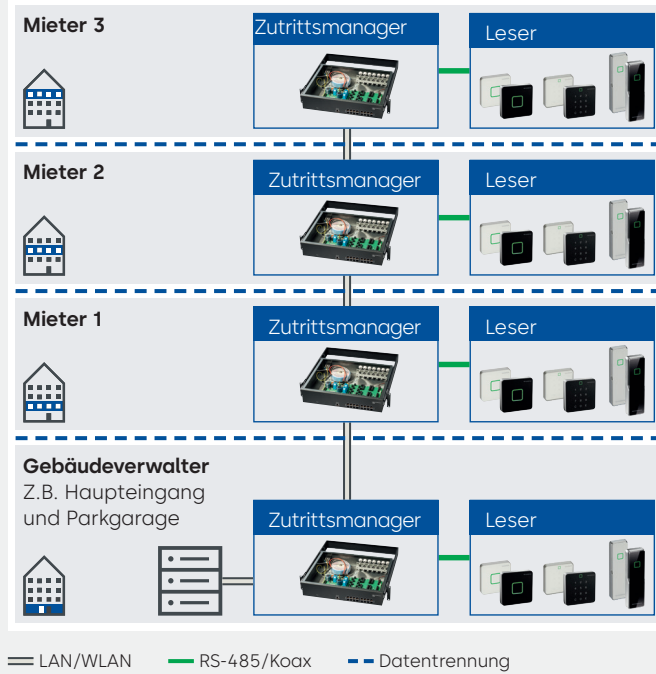
Im übergeordneten MATRIX System werden die Mandanten angelegt, geändert oder gelöscht. Jedem Mandanten werden die für seinen Bereich benötigten Zugriffsrechte zugeordnet. Somit kann jedes Teilsystem individuell verwaltet und konfiguriert werden.

Für jeden Mandanten wird ein Mandantenadministrator angelegt, der dann über die entsprechenden Rechte zur Verwaltung der Benutzer verfügt. Ein Mandant wiederum kann einzelne Daten für andere Mandanten freigeben. Es können Türdaten, Raumzonen, Kalender

oder Feiertagsvorlagen mit Leserechten für andere Mandanten freigegeben werden. So lässt sich beispielsweise eine Eingangstür zu einem Bürokomplex oder die Zufahrtsschranke zur Parkgarage von allen Berechtigten gemeinsam nutzen. Jeder Mandant erteilt dann den ihm zugeordneten Mitarbeiter die Zutritts- bzw. Zufahrtsrechte.

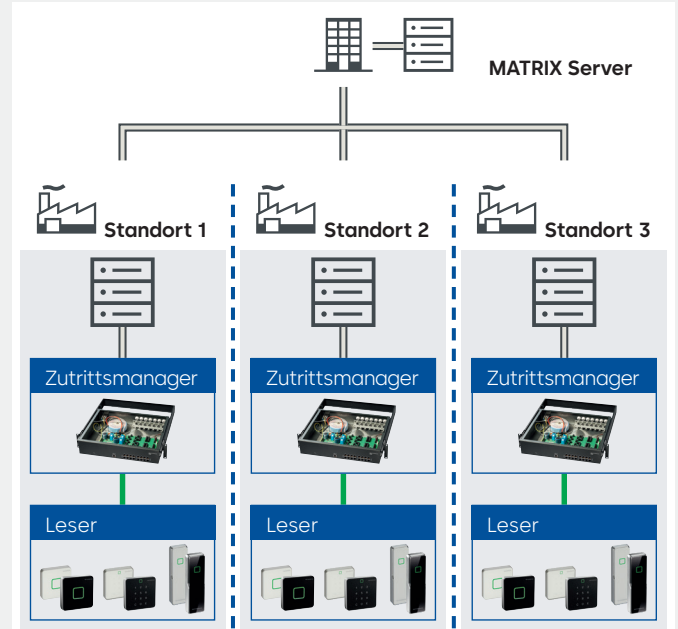
Fallbeispiel 1:

Gebäudebesitzer / -verwalter mit mehreren Mietern, die in einem Gebäude Hardware (Türen) teilweise gemeinsam nutzen.



Fallbeispiel 2:

Eine Organisation mit unterschiedlicher Hardware (Türen), die an unterschiedlichen Standorten tätig ist.



Administrator

Der Administrator verwaltet das MATRIX Gesamtsystem übergreifend über alle Mandanten.

Mandantenadministrator

Bei der Erstellung von neuen Mandanten wird jeweils ein Mandantenadministrator mit Passwort angelegt. Der Mandantenadministrator ist für die Verwaltung seines Mandantensystems verantwortlich.

Mandant

Ein Mandant ist eine daten-technisch abgeschlossene Einheit mit eigenen Datensichten und eigenem Mandantenadministrator. Jeder Mandant hat eine eindeutige Nummer (1 – 9999), Bezeichnung und Kurzbezeichnung.

Datenfreigabe

Die Freigabe von Leserechten, gemeinsam genutzten Türen, Raumzonen und Feiertagsvorlagen für andere Mandanten wird durch den Mandantenadministrator vorgenommen.

Technische Spezifikationen

Die Mandantenverwaltung ist als Option in MATRIX PRO und in MATRIX ONE O (max. 5 Mandanten) verfügbar.

Die Software MATRIX kann auf jedem aktuellen Windows Rechner installiert werden.

Die Datenbanken H2, SQL Server Express sind im Lieferumfang enthalten. Ein SQL Server

oder Oracle (gilt nur für MATRIX PRO) müssen betriebsseitig erworben und installiert werden.

Weitere Details sind den Systemvoraussetzungen zu

Technische Änderungen vorbehalten. © 2023 dormakaba. Stand 05/2023

Haben Sie Fragen?

Wir beraten Sie gerne und freuen uns auf Sie.

dormakaba Deutschland GmbH | info.de@dormakaba.com | www.dormakaba.de
dormakaba Luxembourg SA | info.lu@dormakaba.com | www.dormakaba.lu